



Zasady rekrutacji na rok szkolny 2026/2027 dla

Przedszkola Publicznego IGUS w Bydgoszczy

Na podstawie:

1. art. 154 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. – (Dz.U.2025.1043 t.j.)
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów (Dz.U. z dnia 9 kwietnia 2025 r.)

zarządza się co następuje:

Zasady rekrutacji do Przedszkola Publicznego IGUS w Bydgoszczy

1. Rekrutacja na rok szkolny 2026/2027 odbywa się w sposób tradycyjny (składanie wniosków i dokumentacji w wersji papierowej lub elektronicznej na e-mail przedszkola: bydgoszcz@przedszkoleigus.pl)
2. System rekrutacji oparty jest o jednolite kryteria naboru.
3. Do Przedszkola Publicznego IGUS w Bydgoszczy mogą uczęszczać dzieci w wieku od 3 do 6 lat, a w uzasadnionych przypadkach i w sytuacji wolnych miejsc w przedszkolu dzieci młodsze, minimum 2,5-letnie.
4. Godziny pracy przedszkola dostosowane są do potrzeb środowiska lokalnego i możliwości organizacyjnych przedszkola
5. Rodzice, ubiegając się o przyjęcie dziecka do placówki składają wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola w biurze placówki lub drogą elektroniczną na adres mailowy przedszkola. W przypadku wysyłki wniosku drogą elektroniczną, przedszkole potwierdzi fakt przyjęcia dokumentów również drogą elektroniczną.
6. Dane podawane przez rodziców są dobrowolne. W przypadku nie podania informacji dotyczących poszczególnych kryteriów dla celu procesu rekrutacji przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.
7. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata, pierwszeństwo w przyjęciu do przedszkola przysługuje kandydatom rodziców pracujących, a w przypadku braku rozstrzygnięcia – kandydatom najstarszym.

Ważne pojęcia:

- „przedszkole”¹ – jest to przedszkole, do którego chcecie Państwo zapisać dziecko,
- „wniosek rekrutacyjny”² – to karta zgłoszenia dziecka do przedszkola
- „deklaracja o kontynuacji edukacji przedszkolnej”³ to umowa na kolejny rok szkolny
- „orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego”⁴ – jest dokumentem wydanym przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną. Dotyczy dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
- „rodzic”⁵ – ilekroć używa się tego sformułowania należy przez to rozumieć również opiekuna prawnego.

Terminarz rekrutacji:

27 lutego do 6 marca 2026r. do godz. 16.00	– składanie przez rodziców „deklaracji o kontynuacji edukacji przedszkolnej” ³
9 marca do 31 marca 2026r. do godz. 16.00	– składanie „wniosku rekrutacyjnego” ² – o przyjęcie dziecka do przedszkola po raz pierwszy lub zmieniającego przedszkole oraz dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacyjnych
13 kwietnia 2026r. godz. 12.00	– podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
13 kwietnia – 20 kwietnia 2026r. do godz. 16.00	– potwierdzenie przez rodzica ⁵ woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia
22 kwietnia 2026r. godz. 12.00	– podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
do 29 kwietnia 2026r.	– dyrektor przedszkola podpisuje umowę z rodzicami dzieci przyjętych do przedszkola na nowy rok szkolny 2026/2027

W przypadku wolnych miejsc w przedszkolu po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dyrektor przedszkola przeprowadza postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się **do 24 czerwca 2026** roku.

Procedura odwoławcza

W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica dziecka z wnioskiem. Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego. Rekrutacja odbywa się na wolne miejsca w przedszkolu po uprzednim przyjęciu deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego oraz dzieci 6-letnich.

- I. Rekrutacja dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu
- II. Rekrutacja dzieci zapisywanych do przedszkola po raz pierwszy oraz dzieci zmieniających przedszkole
- III. Rekrutacja dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego.
- IV. Rekrutacja dzieci do przedszkola nie będących mieszkańcami gminy Bydgoszcz.

I. Rekrutacja dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu

W pierwszej kolejności do placówki przyjmowane są dzieci zamieszkałe w gminie Bydgoszcz i kontynuujące korzystanie z oferty przedszkola w roku szkolnym 2026/2027. Podstawą zapisania dziecka do placówki jest złożenie wypełnionej „deklaracji o kontynuacji edukacji przedszkolnej”³ w przedszkolu. W procesie przyjęcia dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne zakwalifikowane zostaną tylko te dzieci, których rodzice złożą deklarację o kontynuacji wychowania przedszkolnego w przedszkolu i zostaną dostarczone w formie papierowej z podpisem rodziców⁵ do przedszkola w terminie od 27 lutego do 6 marca do godziny 12.00 roku 2026r.

II. Rekrutacja dzieci zapisywanych do przedszkola po raz pierwszy oraz dzieci zmieniających przedszkole.

Podstawą zapisania dziecka do przedszkola jest złożenie wypełnionego „wniosku rekrutacyjnego”²

1. „wniosek rekrutacyjny”² czyli kartę zgłoszenia dziecka do przedszkola można: pobrać w wersji elektronicznej dostępnej na stronie: www.przedszkoleigus.pl, wypełnić, wydrukować, podpisać i złożyć w placówce, lub wysłać na adres mailowy przedszkola. Potwierdzeniem przyjęcia w przypadku wniosku złożonego drogą elektroniczną będzie potwierdzenie mailowe wysłane przez przedszkole. W procesie rekrutacji będą brały udział tylko te dzieci, których „wniosek rekrutacyjny”² zostanie wypełniony w wersji papierowej lub elektronicznej i dostarczony z podpisem rodziców⁵ do placówki w terminie od 16 marca do 23 marca do godz. 16.00 roku 2026.

III. Rekrutacja dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego

Rekrutacja dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego będzie przeprowadzana w oparciu o obowiązujące przepisy dotyczące organizowania szkolnictwa specjalnego.

IV. Rekrutacja dzieci do przedszkola nie będących mieszkańcami gminy Bydgoszcz.

Prowadzenie przedszkoli jest zadaniem własnym gminy dlatego do bydgoskich przedszkoli przyjmowane w pierwszej kolejności są dzieci, które mieszkają na terenie gminy Bydgoszcz. W związku z tym dzieci, które nie są mieszkańcami gminy Bydgoszcz mogą być przyjmowane do przedszkola tylko:

1. w czasie rekrutacji uzupełniającej,
2. w przypadku wolnych miejsc.

W związku z tym po spełnieniu powyższych warunków „rodzic” jest zobowiązany do złożenia „wniosku rekrutacyjnego”² w przedszkolu w czasie rekrutacji uzupełniającej.

„Wniosek rekrutacyjny”² można: pobrać w wersji elektronicznej dostępnej na stronie: www.przedszkoleigus.pl, wypełnić, wydrukować, podpisać i złożyć w placówce lub wysłać na adres mailowy przedszkola. Potwierdzeniem przyjęcia w przypadku wniosku złożonego drogą elektroniczną będzie potwierdzenie mailowe wysłane przez przedszkole.

UWAGA!

Rodzice dzieci starszych niż 6-letnie chcący zapisać dziecko do przedszkola winni dołączyć do karty zgłoszenia do przedszkola decyzję dyrektora obwodowej szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego.

Kryteria rekrutacji

Dzieci do Przedszkola IGUŚ przyjmowane są w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w zależności od spełnionych kryteriów.

Kolejność złożonych wniosków nie ma żadnego wpływu na przyjęcie dziecka do przedszkola.

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. o Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.), tzw. **kryteria ustawowe**:

- Wielodzietność rodziny dziecka
- Niepełnosprawność dziecka
- Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka
- Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka
- Niepełnosprawność obojga z rodziców dziecka
- Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie
- Objęcie dziecka pieczęcią zastępczą
- Kryteria te mają jednakową wartość - **1pkt**

Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący. Kryteria ustalone przez organ prowadzący

1. Dziecko 6-letnie ubiegające się o przyjęcie do przedszkola w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania - **50 pkt**
2. Dziecko, korzystające z przedszkola powyżej 8 godzin - **50 pkt**
3. Dziecko, którego oboje rodziców pracuje lub studiuje w trybie stacjonarnym - **30 pkt**
4. Dziecko, którego jeden z rodziców pracuje lub studiuje - **20 pkt**
5. Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w przedszkolu IGUŚ oraz, którego rodzeństwo kończy edukację przedszkolną w przedszkolu IGUŚ - **10 pkt**
6. Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) korzystają z Ośrodka Pomocy Społecznej - **2 pkt**

Sposób dokumentowania informacji zawartych we „wniosku rekrutacyjnym”

- Pod pojęciem wielodzietności należy rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe) – w celu potwierdzenia tego kryterium należy złożyć oświadczenie.
- Niepełnosprawność dziecka – należy złożyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność.
- W przypadku kryteriów: niepełnosprawność jednego rodzica, obojga rodziców, rodzeństwa dziecka należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy).
- Samotne wychowywanie dziecka – oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu/osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe).
Potwierdzeniem tego faktu są dokumenty:
 - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu,
 - oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka z jego rodzicem.
- Dla dziecka objętego pieczęcią zastępczą potwierdzeniem jest jeden z dokumentów:
 - postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej,
 - zaświadczenie z PCPR o przebywaniu dziecka w rodzinie zastępczej lub umowa zawarta między starostą właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej rodziny, a tą rodziną zastępczą,
 - zaświadczenie o umieszczeniu dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej.
- Potwierdzeniem zatrudnienia rodzica/rodziców/opiekuna prawnego/opiekunów prawnych jest oświadczenie
- Potwierdzeniem pobierania nauki w trybie stacjonarnym jest oświadczenie
- Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) korzystają z Ośrodka Pomocy Społecznej – potwierdzeniem jest oświadczenie o korzystaniu z pomocy społecznej

Organ Prowadzący
Anna Wierzbicka



Mariusz Wierzbicki

Bydgoszcz 23-01-2026r.

